



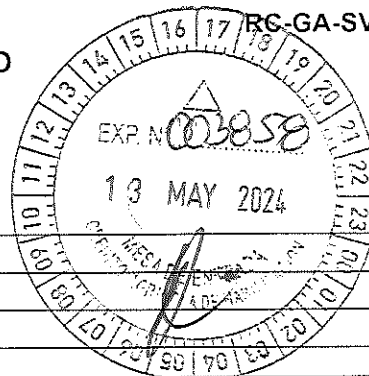
ES COPIA

Anexo N° 2

INFORME DE COMISIONAMIENTO

Fecha del Informe: 06/05/2024 00:00:00

AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 374/2024



RG-GA-SV02-V01

DEPENDENCIA VISITADA:	Oficina Central
LUGAR/LOCALIDAD:	Asunción
DEPARTAMENTO:	Asunción

N°	Funcionario	C.I. N°	Fecha Comision		Cant. días	Firma del funcionario
			Desde	Hasta		
1	NELSON ADRIAN LOPEZ CHAMORRO	2.531.942	25/04/2024 07:00:00	26/04/2024 18:00:00	2	 Nelson Adrián López Asesor al Cliente C.A.A.

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI ☒ NO ☐

OT N°	FECHA DESDE	FECHA HASTA	KM DESDE	KM HASTA	DISTANCIA RECORRIDA
25808	25/04/2024 15:30:00	26/04/2024 17:30:00	148.440	148.830	390

OBSERVACIONES:

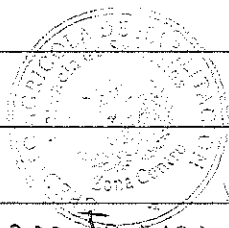
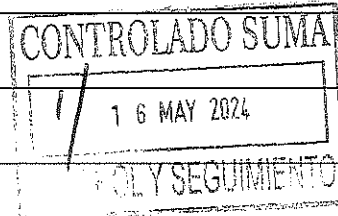
2 días

BOLETA DE PASAJE	FECHA DESDE	FECHA HASTA	N° BOLETA PASAJE IDA	N° BOLETA PASAJE VUELTA	OBS.
			0	0	

INFORME SOBRE COMISIÓN

Se realizo el Traslado a Feriantes y Productos a la feria JAJAPO PORA ÑANDE ROGA GUASUPE en la Oficina

Central



V°B° Jefe Inmediato

* Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.

* Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.

* Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no



CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

RESOLUCIÓN GGV N° 374

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

Asunción, 24 de abril de 2024

VISTO: El expediente N° 3377, de fecha 24 de abril de 2024, y compromiso presupuestario N° 728/2024,

CONSIDERANDO: Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17 de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley N° 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

POR TANTO:

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

RESUELVE

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: ASUNCIÓN, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Trasladar a feriantes y productos a la Feria JAJAPO PORA ÑANDE ROGA GUASUPE, en la Sede Central.

Funcionarios	C.I. N°	Fecha de Comisión	Días a Pagar	Monto Diario	Monto a Cobrar
NELSON ADRIAN LOPEZ CHAMORRO	2.531.942	25/04/2024 al 26/04/2024	2.0	270.000	534.153
TOTAL					534.153

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

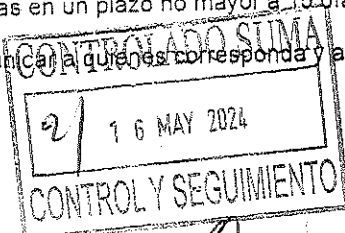
Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1º, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren.

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

DESTINATARIOS

1. Consejo Directivo
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General



Nelson Adrián López
asesor al Cliente CAH



ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

ES COPIA
MOSES E. MONTIEL S.
Secretario General

Vehículos

Seguimiento

Selección Actual

Histórico

Cuenta: M.298 - CHEVROLET S10

Histórico de recorrido (reporte)

MÓVILM.298 - CHEVROLET S10

Velocidad promedio: 73 km/h

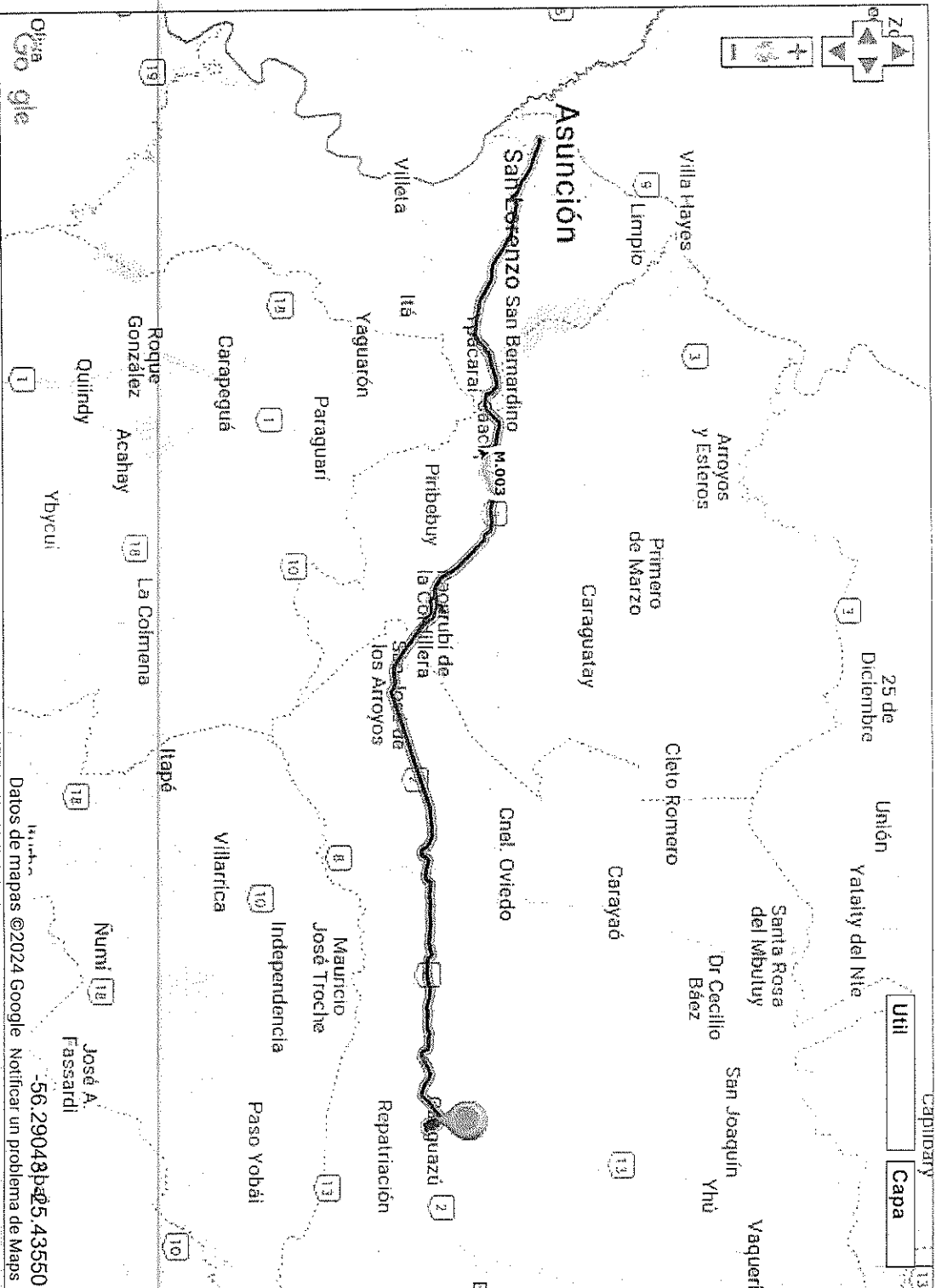
Velocidad máxima: 134 km/h

Distancia recorrida: 394km 370m

Desde: Jue 25 Abr 24 - 02:00:00

Hasta: Vie 26 Abr 24 - 22:30:00

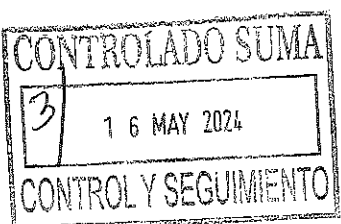
Eventos (147)



Datos de mapas ©2024 Google Notificar un problema de Maps

Miscellaneous

Wilson L. San López
Asesor al Cliente CAH





CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carios 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax: 5690100/173

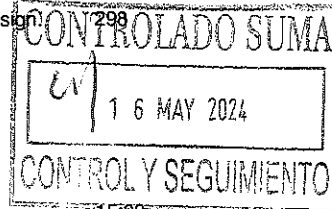
ORDEN DE TRABAJO

N° 025808

Ordinario	Extraordinario	X	
Vehículo tipo	Camioneta	Chapa	HFP-766
Marca	Chevrolet	Rasp. N°	E-0003271
Conductor autorizado	ZULLY ELISABET GALLINAR ESCOBAR	Reg. N°	
Días est. de la misión desde	25/04/2024	Hasta	26/04/2024
Horas est. de la misión desde	15:00	Hasta	22:00
Km. de salida	148440	Fecha de salida	25/04/2024
Km. de vuelta	148830	Fecha de regreso	26/04/2024
Km. estimado recorrido	600	Km. real recorrido	390

N° de orden asignada 298

Area asig.



Hora de salida 15:00

Hora de vuelta 22:00

Consumo est. 11
litros/100Km.

Lts. comb. cargados 10

Trabajos a realizar TRASLADO DE FERRANTES HASTA LA SEDE DE LA OFICINA ASUNCION.-

Obs. CONDUCTOR : NELSON LOPEZ

ORIGINAL

Ing. Agr. Carlos Contrera
Jefe - CAC - CAH

Nelson Adrian Lopez
Asesor al Cliente CAH

ZULLY ELISABET GALLINAR ESCOBAR

Responsable del área al que fue asignado el
automotor